FUNCIONES:

AVALUAR I DIAGNOSTICAR LA PATOLOGIA DEL PACIENT.

* Atén a pacients/persones usuàries ingressats en el seu servei o a consultes externes hospitalàries o extrahospitalàries o a Hospital de Dia realitzant l’adequada anamnesi i exploració.
* Sol·licita proves diagnòstiques complementàries amb criteris d’eficiència, en el cas que ho consideri pertinent per orientar el diagnòstic.
* En algunes especialitats, realitza proves complementàries amb els mitjans propis del Servei.
* Llegeix i interpreta proves complementàries.
* Integra la informació sobre diagnòstic en la història clínica i presa de decisions terapèutiques.
* Informa al malalt / familiar de les conclusions del seu diagnòstic.

DETERMINAR I ASSEGURAR EL TRACTAMENT, INTERVENCIÓ O APLICACIÓ DE PROCEDIMENT TERAPÈUTIC.

* Indica procediments mèdics o quirúrgics, o pautes farmacològiques.
* Practica procediments invasius característics de l’especialitat de la qual es tracti (anestèsia, quiròfan, punció lumbar o esternal, exploració radiològica,...).
* Deriva pacients, quan està indicat, a un altre centre o nivell assistencial.
* Omple la documentació relacionada amb aquesta tasca.

GARANTIR EL SEGUIMENT NECESSARI DEL PROCÉS ASSISTENCIAL DEL PACIENT

* Realitza el seguiment controlat de l’evolució de la persona malalta i l’observació de les variacions del diagnòstic, en funció de la malaltia i el tractament indicat, siguin ja tractats o pendents de tractament
* Transmet la informació relativa a un/na pacient quan hi ha un canvi de responsable del/de la pacient durant el procés assistencial.
* Informa de forma sistemàtica al/a la pacient i als/a les familiars, en el seu cas.
* Elabora informes: transcripció i escriptura de cursos clínics, derivacions, trasllats, altes de clíniques, d’hospitalització, èxitus.
* Emet informes sol·licitats per la persona usuària, autoritats sanitàries, jutges, mútues, jutjats, forense, etc... o per indicació de la seva organització dins del servei.
* Controla segons protocol determinades patologies
* Facilita informació a diferents nivells assistencials quan és convenient.

VETLLAR PER L'ADQUISICIÓ I TRANSMISSIÓ CONTINUADA DE CONEIXEMENT AMB RELACIÓ A LA PRÒPIA ACTIVITAT I DE L'EQUIP, A TRAVÉS DE FORMACIÓ, RECERCA I DOCÈNCIA.

* Actualitza, de forma individual, els coneixements (teòric i pràctics) sobre la seva especialitat així com les innovacions tecnològiques o informàtiques.
* Participa en sessions bibliogràfiques.
* Assisteix a congressos, comunicacions, participa en taules rodones i publicacions.
* Realitza alguns projectes d’investigació sota la supervisió del Coordinador del Servei i d’acord amb la línia investigadora seguida al Servei
* Col·labora en les activitats d’investigació pròpies del Servei (assaigs clínics, estudis clínics, etc...).
* Realitza estudis i publicacions per congressos o revistes científiques.
* Participa en les activitats pròpiament docents, impartint seminaris, cursos, sessions clíniques i farmacoteràpies, comunicacions, etc.
* Si hi és, participa en docència de pre-grau (Universitat) i en postgrau (formació de residents).
* Desenvolupa sessions clíniques i del Servei
* Atén a consultes realitzades per col·legues i altres membres de l'organització.

PARTICIPAR EN L’ORGANITZACIÓ I EN LES ACTIVITATS DEL SERVEI I INSTITUCIONALS PER A CONTRIBUIR A LA MILLORA DE LA QUALITAT, LA SEGURETAT LA CONTINUÏTAT ASSISTENCIAL.

* Proposa al/a la Coordinador/a del Servei mesures correctores, en el cas de desviacions.
* Proposa al/a la Coordinador/a del Servei nous indicadors de resultats, tant qualitatius com quantitatius.
* Col·labora amb el/la Coordinador/a del Servei per impulsar la utilització de les eines pròpies de la Millora Continua de la Qualitat.
* Col·labora amb el Coordinador/a del Servei en la planificació de l’activitat del servei i en l’avaluació de la utilització dels recursos.
* Col·labora amb la coordinació de l’activitat del servei amb la supervisió d’infermeria i infermers/eres del Servei i Unitats.
* Col·labora amb la coordinació de les tasques amb els serveis centrals més utilitzats (Anestesiologia, Radiologia, Laboratori, etc).
* Cerca solucions als problemes puntuals de tipus tècnic i organitzatiu que es presentin en la seva àrea d’influència i responsabilitat.
* Es coordina amb altres serveis i, en ocasions, amb altres nivells assistencials segons les directrius del servei/centre.