



La Corporació de Salut del Maresme i la Selva, **com a Xarxa Integrada de Serveis dependent del Servei Català de la Salut (CatSalut)** que gestiona els Hospitals Comarcals de Calella i Blanes, tres hospitals sociosanitaris, quatre centres de rehabilitació i diversos centres d'atenció primària amb els respectius dispensaris, selecciona:

Director/a Assistencial

Lloc de treball

Dependent de Gerència i formant part del Comitè de Direcció de la CSMS, la persona que s'incorpori al lloc de treball de Director/a Assistencial de la Corporació de Salut del Maresme i la Selva, liderarà els equips que formen part de la Direcció Mèdica Hospitalària, Direcció d'Atenció Primària, Direcció d'Atenció Sociosanitària, Direcció d'Infermeria i Direcció de Gestió i Serveis al Ciutadà. La seva responsabilitat serà treballar per una assistència de qualitat, promocionant la col·laboració entre els professionals, la continuïtat entre els diferents àmbits assistencials, el compromís amb el pacient i la humanització de l'assistència. La situació actual de la Corporació albira un futur engrescador, amb projectes de millores i ampliació de les seves infraestructures. La Direcció Assistencial té un paper estratègic dins del canvi.

Les seves principals funcions seran:

- Direcció estratègica i coordinació dels àmbits assistencials de la Corporació: Hospitalari, Primària i Sociosanitària.
- Direcció i coordinació dels diferents comandaments al seu càrrec, liderant i desenvolupant l'equip de persones a través de l'aplicació del Pla Estratègic corporatiu.
- Vetllar especialment per la gestió clínica territorial, la integració de serveis i la percepció de contínuum assistencial.
- Planificar i executar els nous projectes assistencials necessaris derivats de l'actual i futura ampliació d'infraestructures en els diferents centres de la Corporació.
- Treballar pel compromís del talent. Facilitar l'adequació en la composició dels equips assistencials, amb professionals amb el perfil adequat i que es puguin desenvolupar dins la Corporació.
- Gestionar i optimitzar els recursos materials al seu abast per tal que l'àrea assistencial treballi amb les millors condicions de qualitat assistencial, cost i seguretat.
- Responsabilitzar-se del compliment dels objectius assistencials interns i externs, analitzar les dades i fer propostes de millora.
- Vetllar per una assistència de qualitat, amb el pacient al centre, i treballar per millorar la humanització dels processos assistencials.
- Promoure unes bones relacions amb les entitats proveïdores i crear sinergies amb altres entitats sanitàries per una bona col·laboració



La Corporació de Salut del Maresme i la Selva, **com a Xarxa Integrada de Serveis dependent del Servei Català de la Salut (CatSalut)** que gestiona els Hospitals Comarcals de Calella i Blanes, tres hospitals sociosanitaris, quatre centres de rehabilitació i diversos centres d'atenció primària amb els respectius dispensaris, selecciona:

Es requereix

Llicenciatura o Grau de Medicina i cirurgia amb especialitat, preferentment via MIR.

Experiència demostrable mínima de 5 anys en posicions de responsabilitat en la gestió d'equips assistencials en la sanitat pública.

Experiència professional mínima com a metge/gessa de 10 anys en un centre hospitalari o d'atenció primària.

Formació postgraduada o màster específic en Direcció i Gestió Sanitària.

Es requerirà la presentació d'un projecte de gestió durant el procés de selecció .

Es valora:

Experiència professional en una entitat sanitària que integri els tres nivells assistencials: primària, hospitalària i sociosanitària

Competències Professionals

- Lideratge
- Capacitat de presa de decisions
- Empatia
- Visió Estratègica i Integral
- Orientació al pacient
- Orientació als resultats i prioritització
- Adaptació als canvis
- Comunicació

S'ofereix

Contracte laboral indefinit a Jornada Completa.

Condicions econòmiques a negociar segons la vàlua del candidat/a.

Incorporació immediata.

En el cas d'estar interessat/da és necessari enviar un currículum vitae actualitzat juntament amb una carta de motivació amb la referència **DirAss23** abans del **9 de Juliol de 2023**: rrhhd@salutms.cat. Posteriorment es contactarà amb els candidats per la presentació d'un projecte de gestió. Per qualsevol dubte: 937 690 201 ext. 2179 – 2972 (Desenvolupament de Recursos Humans) o 608694896

La Corporació reserva places per a persones amb discapacitat reconeguda igual o superior al percentatge marcat per la normativa vigent, prioritzant-los, en igualtat de condicions, en el procés de selecció.